
AUTENTICAZIONE CON CERTIFICATI DIGITALI OUTLOOK EXPRESS



1.1 Premessa

Il presente documento è una “guida rapida” che può aiutare i clienti nella corretta configurazione del software Outlook Express v.6 per l'utilizzo dei certificati di autenticazione (e Carta Nazionale dei Servizi) rilasciati da Namirial.

Si ricorda che i certificati di autenticazione utilizzati con software client di posta elettronica consentono di “autenticare” o di criptare un messaggio e-mail.

Condizione necessaria, senza la quale queste opzioni non sono possibili, è che all'interno del certificato sia stato correttamente indicato l'indirizzo di posta elettronica corrispondente alla casella e-mail del titolare del certificato.

1.2 Azioni preliminari

Prima di procedere alla configurazione di Outlook Express v.6 è necessario importare il certificato della Certification Authority Namirial all'interno del sistema operativo del personal computer (area “store” di Windows).

E' quindi necessario eseguire il download dei Certificati della CA Namirial preventivamente dal link <http://www.documentitelematici.com/download/certificati.zip> e salvarlo su una qualsiasi directory del proprio PC.

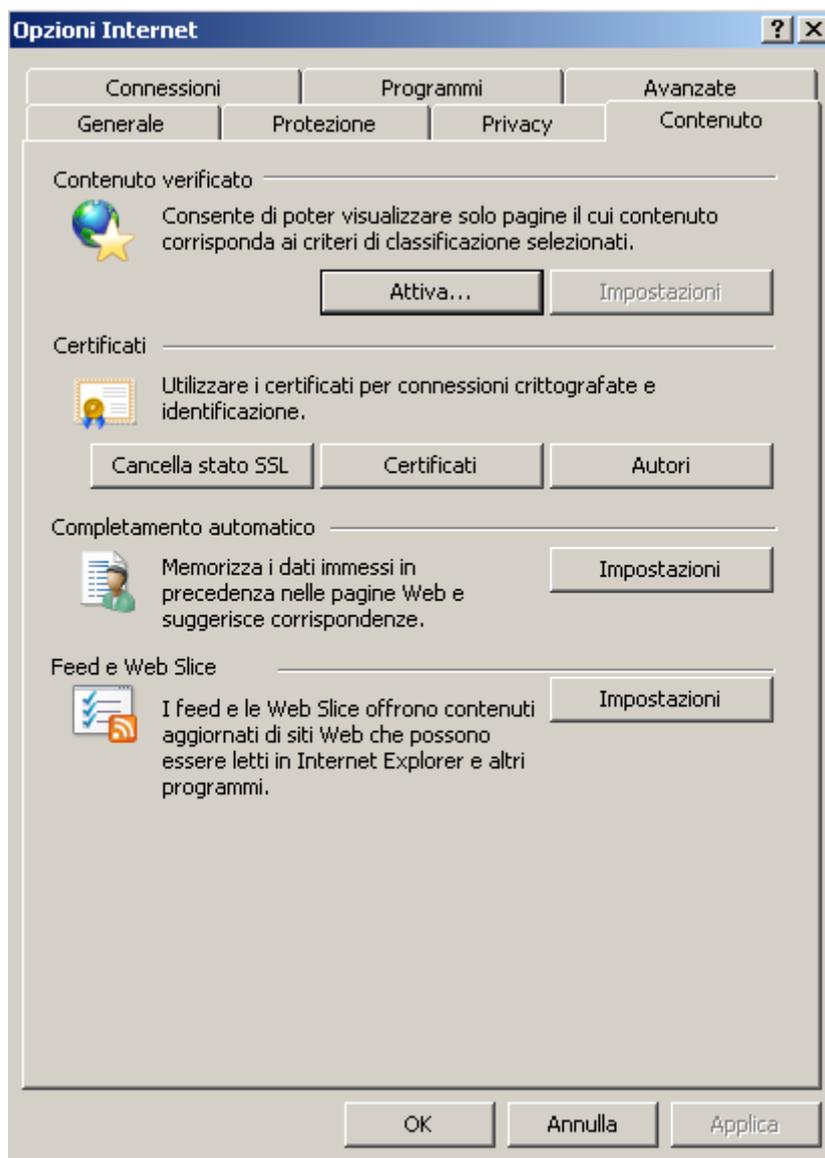
Successivamente si procede all'importazione del certificato seguendo i seguenti passi:

1. Attivare il browser Microsoft **Internet Explorer**.
2. Selezionare la funzione **Strumenti -> Opzioni Internet -> Contenuto -> Certificati**
3. Inserire il proprio dispositivo di firma



NAMIRIAL S.p.A.

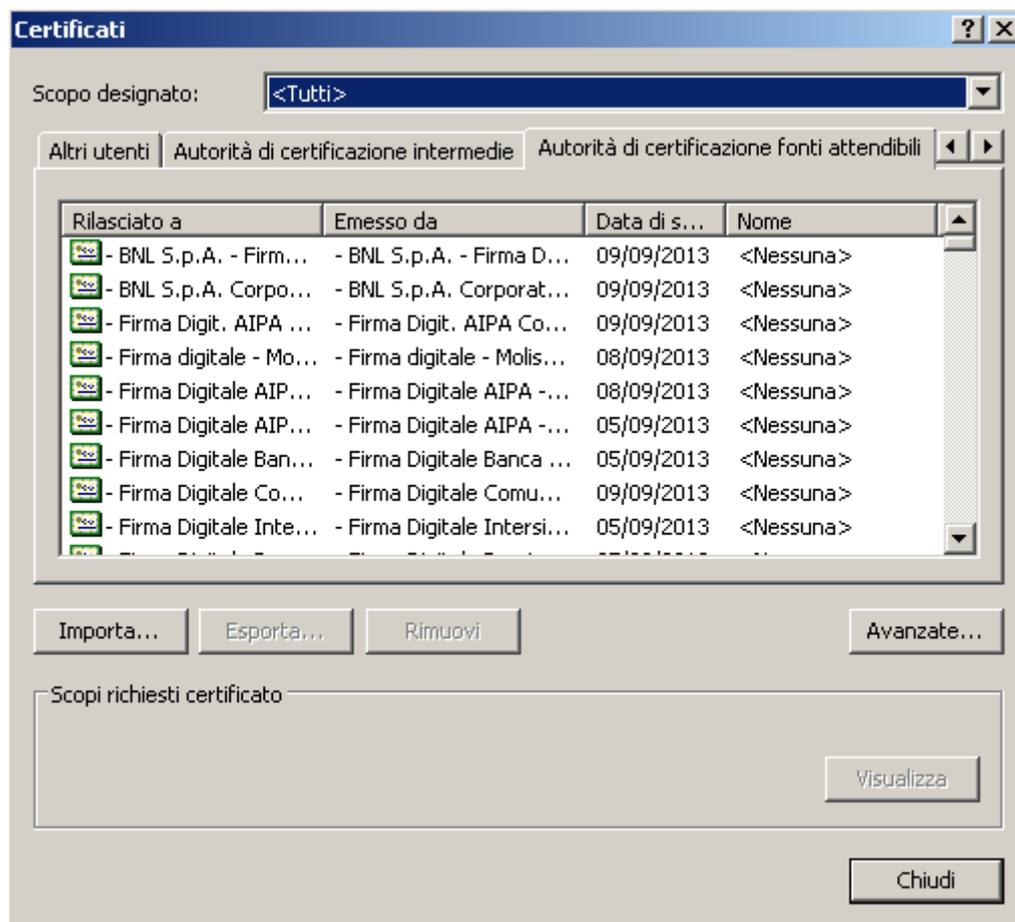
60019 SENIGALLIA (AN), Via Caduti sul Lavoro n. 4 – Capitale sociale € 6.500.000,00 i.v.
Cod. fisc. e iscriz. al Reg. Impr. di Ancona n. 02046570426 - Partita i.v.a. IT02046570426
Tel. 07163494 selez.autom. – Telefax 07160910 - info@namirial.com - www.namirial.com
NAMIRIAL è un marchio registrato della Namirial S.p.A.



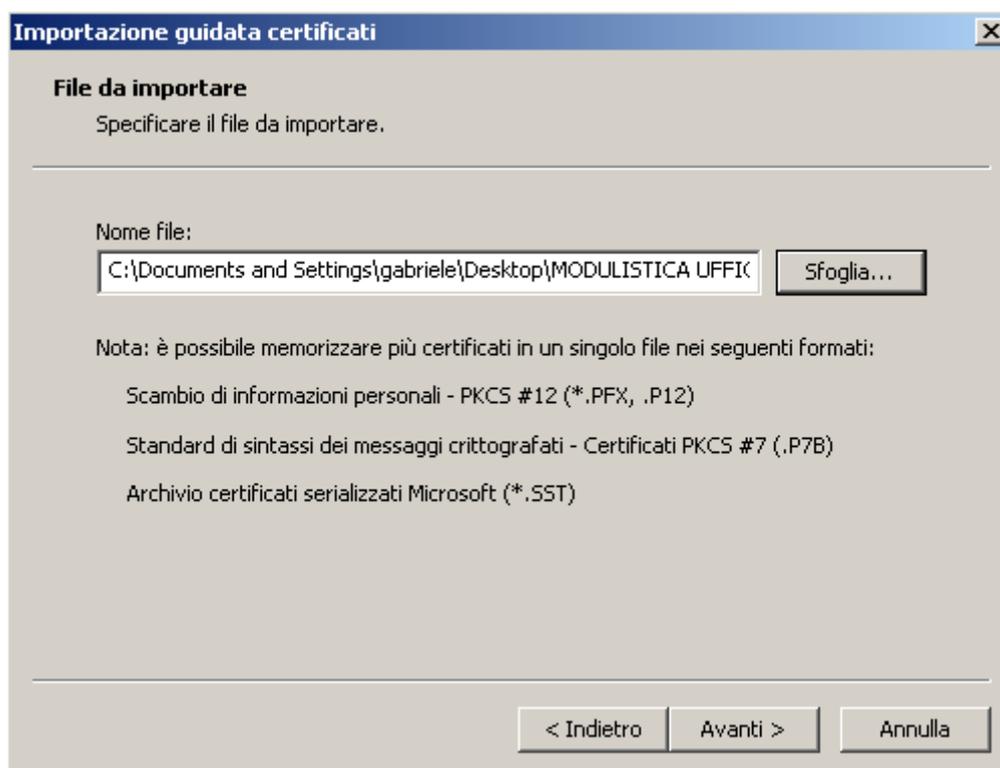
NAMIRIAL S.p.A.

60019 SENIGALLIA (AN), Via Caduti sul Lavoro n. 4 – Capitale sociale € 6.500.000,00 i.v.
Cod. fisc. e iscriz. al Reg. Impr. di Ancona n. 02046570426 - Partita i.v.a. IT02046570426
Tel. 07163494 selez.autom. – Telefax 07160910 - info@namirial.com - www.namirial.com
NAMIRIAL è un marchio registrato della Namirial S.p.A.

4. Selezionare la linguetta “Autorità di certificazione fonti attendibili”



5. Cliccare su “Importa” avviando in questo modo la procedura di **Importazione guidata certificati**”
6. Cliccare su **Avanti**
7. Cliccare su “**Sfoggia**”
8. Selezionare ora la directory in cui sono stati scaricati i certificati root
9. Selezionare Il certificato “**NamirialCAAutenticazione.crt**” e cliccare su “Apri”



10. Cliccare su **Avanti**

11. Verificare che sia impostato "Mettere tutti i certificati nel seguente archivio" poi fare clic su **"Avanti"**

12. Cliccare su **"Fine"**

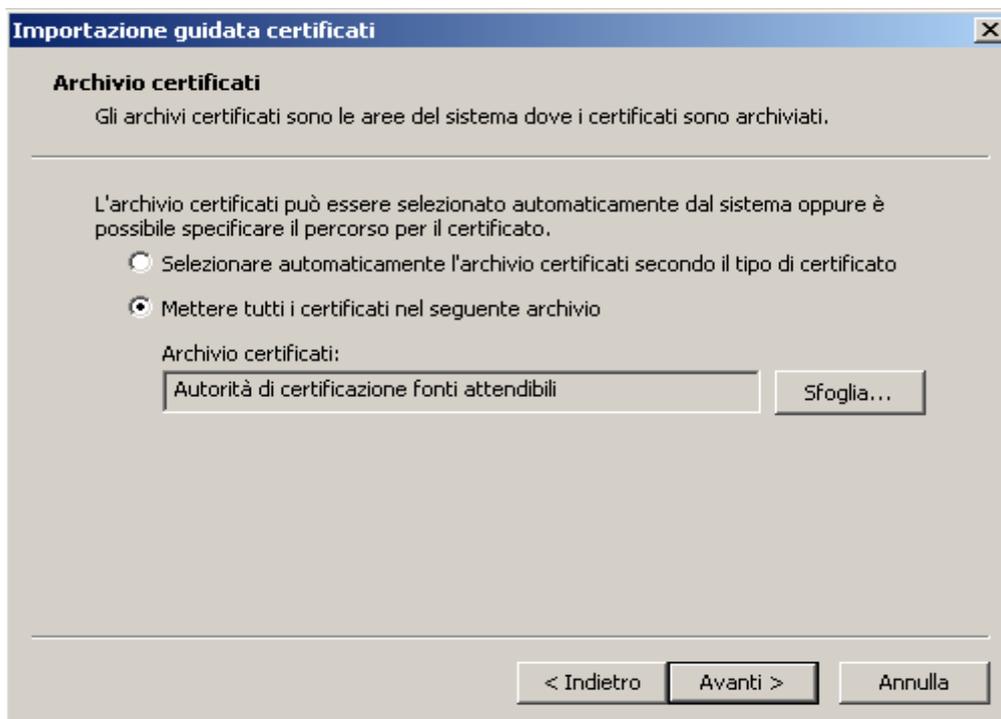
13. Cliccare su **"OK"**

14. Eseguire la stessa operazione con i restanti Certificati Namirial.



NAMIRIAL S.p.A.

60019 SENIGALLIA (AN), Via Caduti sul Lavoro n. 4 – Capitale sociale € 6.500.000,00 i.v.
Cod. fisc. e iscriz. al Reg. Impr. di Ancona n. 02046570426 - Partita i.v.a. IT02046570426
Tel. 07163494 selez.autom. – Telefax 07160910 - info@namirial.com - www.namirial.com
NAMIRIAL è un marchio registrato della Namirial S.p.A.



Attenzione: quest' operazione deve essere eseguita con il proprio dispositivo di firma (Token o SmartCard) inserito.

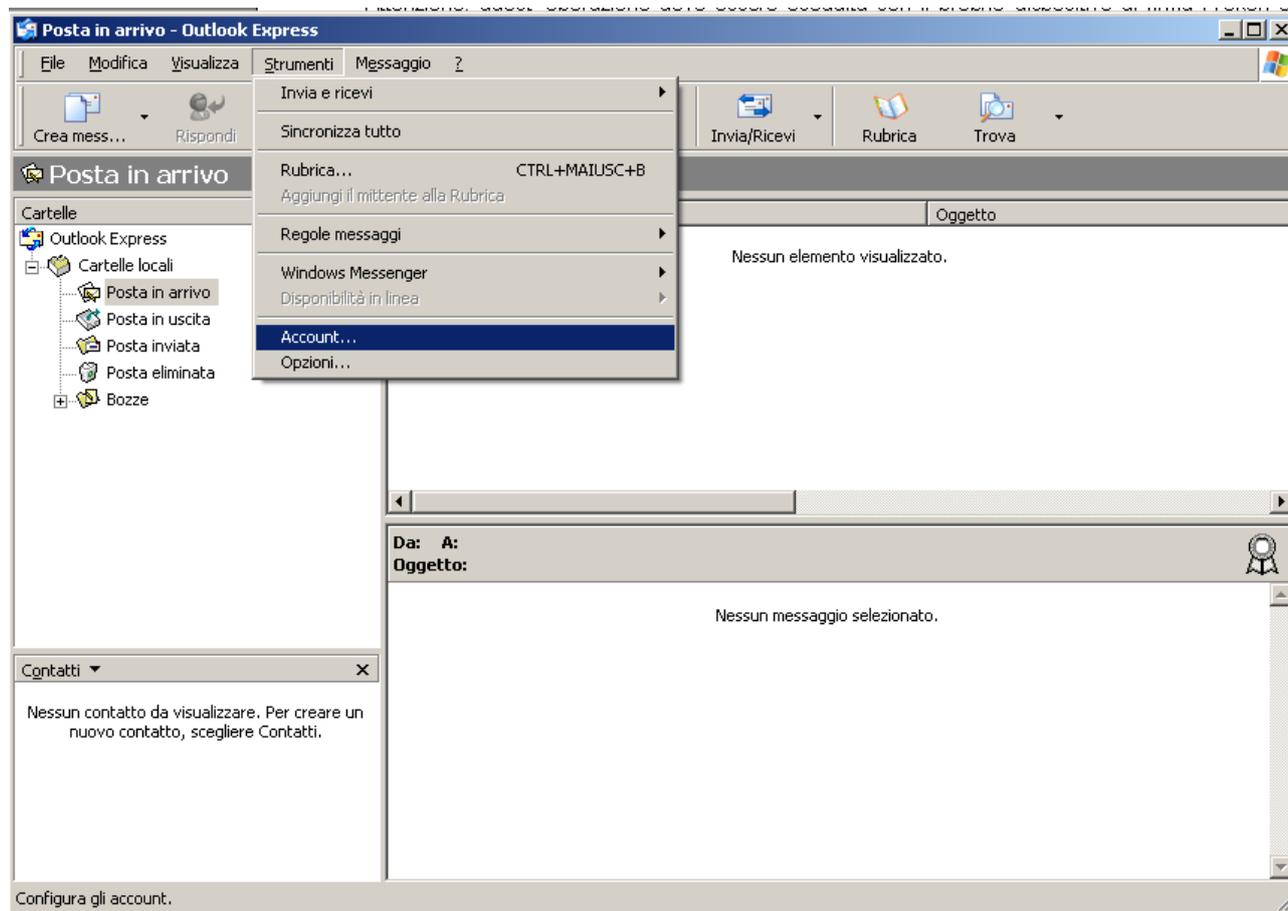


NAMIRIAL S.p.A.

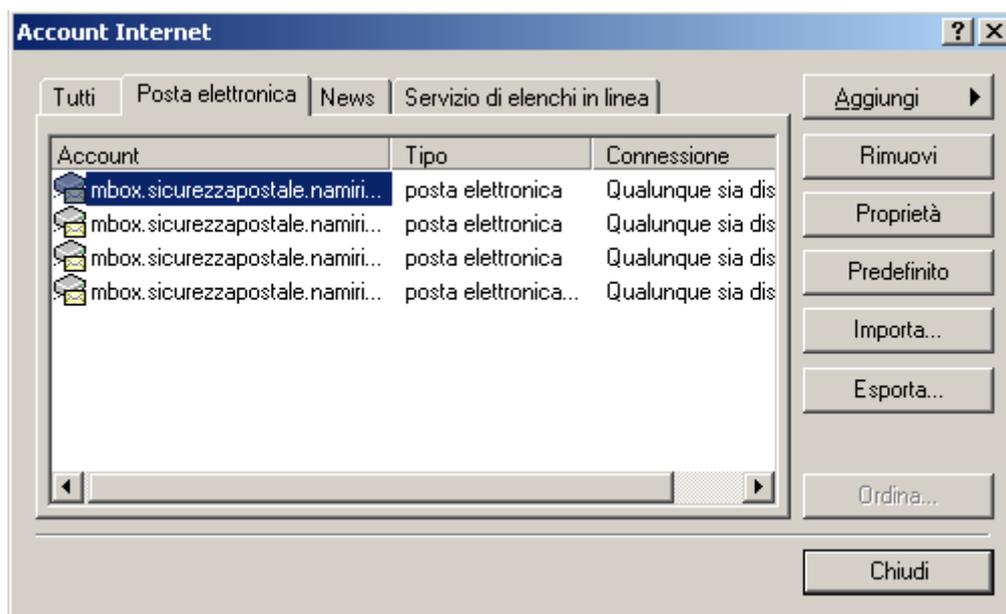
60019 SENIGALLIA (AN), Via Caduti sul Lavoro n. 4 – Capitale sociale € 6.500.000,00 i.v.
Cod. fisc. e iscriz. al Reg. Impr. di Ancona n. 02046570426 - Partita i.v.a. IT02046570426
Tel. 07163494 selez.autom. – Telefax 07160910 - info@namirial.com - www.namirial.com
NAMIRIAL è un marchio registrato della Namirial S.p.A.

1.3 Configurazione

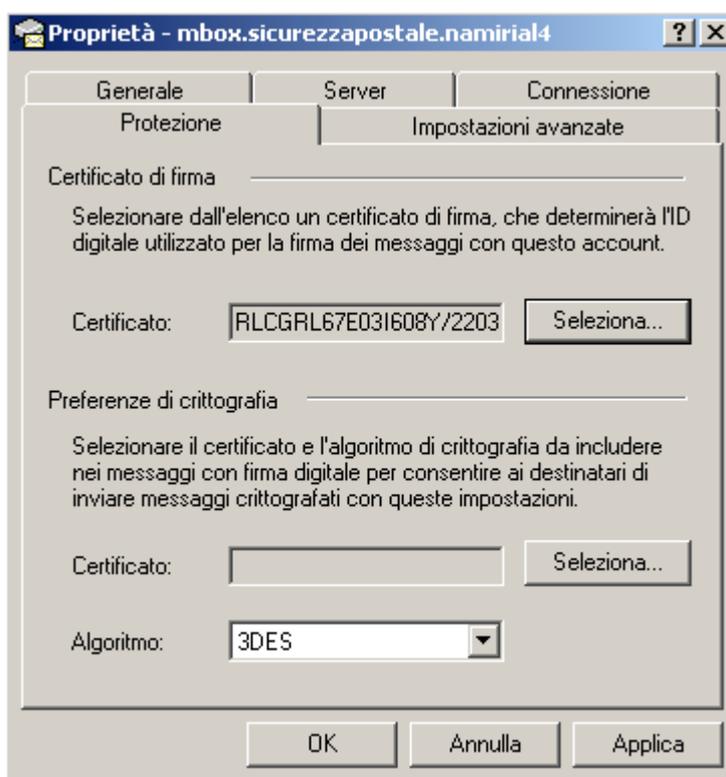
1. Avviare Outlook Express ; selezionare la voce “**Account**” dal menu “**Strumenti**”



2. Selezionare l'account di posta elettronica e cliccare su “**Proprietà**”



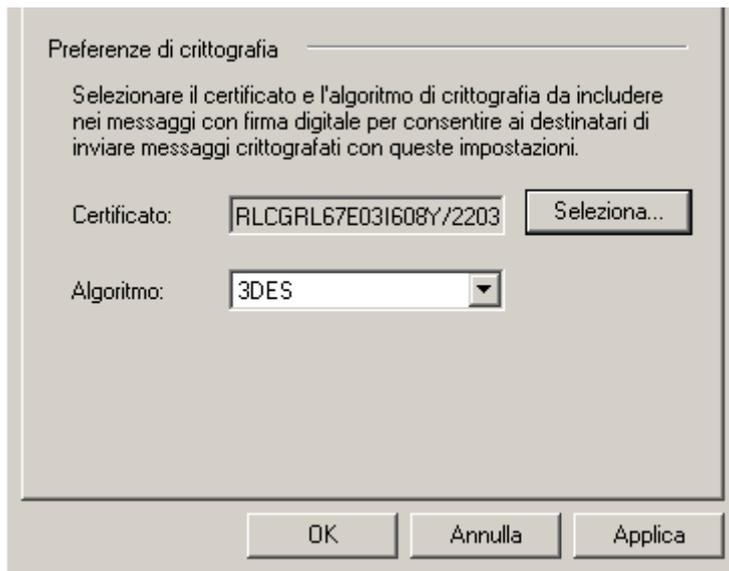
3. Selezionare la linguetta “**Protezione**” e cliccare su “**Seleziona**”



4. Selezionare ora il certificato che si desidera utilizzare per firmare la posta in uscita e poi cliccare su “**OK**”

N.B.: Il dispositivo di firma deve sempre essere inserito

N.B. : Verranno visualizzati SOLO i certificati compatibili con l'indirizzo e-mail dell'account selezionato



4. Qualora si desideri anche specificare un certificato da utilizzare per decrittare eventuali messaggi crittografati in arrivo cliccare su “**Seleziona...**” e procedere come al punto **3**.